

<p><b>NAZWA USŁUGI / SYMBOL</b></p>	<p><b>INFORMACJA O ZEZWOLENIE NA ZAWARCIE ZWIĄZKU MAŁŻEŃSKIEGO PRZEZ MAŁOLETNIĄ POWYŻEJ LAT 16</b> <b>74/K/UU/SR</b></p>
<p><b>KATEGORIA USŁUGI</b></p>	<p>Usługa uzupełniająca</p>
<p><b>OZNACZENIE SĄDU/WYDZIAŁU</b></p>	<p>sąd rejonowy / wydział rodzinny i nieletnich</p>
<p><b>SYMBOL PROCEDURY</b></p>	<p><b>74/P/UU/SR</b></p>
<p><b>SŁOWA KLUCZE</b></p>	<p>zawarcie związku małżeńskiego z małoletnią</p>
<p><b>PODMIOTY UPRAWNIONE (KOGO DOTYCZY)</b></p>	<p>➤ małoletnia powyżej 16. roku życia.</p>
<p><b>MIEJSCE REALIZACJI USŁUGI (GDZIE I W JAKI SPOSÓB ZŁOŻYĆ DOKUMENTY)</b></p>	<p><b>sąd rejonowy (wydział rodzinny i nieletnich)</b>                  ➤ właściwy dla miejsca zamieszkania lub pobytu małoletniej.</p> <p><b>Sposób złożenia dokumentów:</b></p> <p>➤ w biurze podawczym sądu lub</p> <p>➤ nadanie wniosku wraz z załącznikami w formie przesyłki poleconej za pośrednictwem:</p> <p style="margin-left: 20px;">a. polskiej placówki pocztowej operatora pocztowego, b. placówki podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terenie Unii Europejskiej,</p> <p>lub</p> <p>➤ nadanie wniosku wraz z załącznikami za pośrednictwem:</p> <p style="margin-left: 20px;">c. dowództwa jednostki wojskowej (dot. żołnierza), d. administracji zakładu karnego (dot. osoby pozbawionej wolności), e. kapitana statku (dot. członka załogi polskiego statku morskiego).</p>
<p><b>SPOSÓB POSTĘPOWANIA DLA REALIZACJI USŁUGI (JAK SIĘ PRZYGOTOWAĆ DO SPRAWY)</b></p>	<p><b>1. Przygotowanie wniosku o zezwolenie na zawarcie związku małżeńskiego przez małoletnią powyżej lat 16 wraz z uzasadnieniem, który powinien zawierać:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ oznaczenie sądu, do którego wnosimy wniosek,</li> <li>➤ imię, nazwisko wnioskodawczyni (małoletniej), jej adres oraz nr PESEL lub NIP,</li> <li>➤ imiona, nazwiska, adres, PESEL (jeżeli są znane) uczestników postępowania (rodzice małoletniej oraz mężczyzny, z którym zamierza wstąpić w związek małżeński),</li> <li>➤ oznaczenie rodzaju pisma słowami „Wniosek o zezwolenie na zawarcie związku małżeńskiego przez małoletnią powyżej lat 16”,</li> <li>➤ dokładne określenie żądania wniosku,</li> <li>➤ przytoczenie okoliczności faktycznych uzasadniających żądanie w szczególności poprzez wykazanie, iż zawarcie małżeństwa będzie zgodne z dobrem założonej rodziny,</li> <li>➤ przywołanie dowodów, np. w postaci dokumentów lub świadków,</li> <li>➤ własnoręczny podpis,</li> <li>➤ spis załączników – dokumentów jakie dołączono do wniosku.</li> </ul> <p><b>2. Przygotowanie i dołączenie do wniosku jego odpisów wraz z załącznikami dla uczestników postępowania.</b></p>

	<b>3. Złożenie / przesłanie do sądu oryginału wniosku i załączników wraz z odpisami dla uczestników postępowania (jeden egzemplarz należy pozostawić dla siebie).</b>
<b>TERMIN REALIZACJI USŁUGI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nie dotyczy</li> </ul>
<b>FORMA ODBIORU USŁUGI (PO SPRAWIE)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ osobiście</li> <li>➤ pocztą elektroniczną</li> <li>➤ telefonicznie</li> </ul>
<b>WYMAGANE DOKUMENTY</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ odpis skrócony aktu urodzenia wnioskodawczynie,</li> <li>➤ dokumenty, na które wnioskodawczynie powołuje się we wniosku (np. zaświadczenia o zatrudnieniu wnioskodawczynie i uczestnika, zaświadczenie lekarskie).</li> </ul>
<b>OPLĄTY</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Opłata od wniosku o zezwolenie na zawarcie związku małżeńskiego przez małoletnią powyżej 16 lat wynosi 100 zł. W przypadku gdy sytuacja materialna wnioskodawczynie uniemożliwia opłacenie kosztów, może ona złożyć wniosek o zwolnienie od kosztów sądowych w całości lub w części.</li> </ul>
<b>PODSTAWA PRAWNA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy,</b></li> <li>➤ <b>Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego,</b></li> <li>➤ Ustawa z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych.</li> </ul>
<b>AKTUALIZACJA/ ODPOWIEDZIALNOŚĆ</b>	<p>Ministerstwo Sprawiedliwości w przypadku każdorazowej zmiany:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ zamieszcza na stronie MS aktualny formularz Karty usługi,</li> <li>➤ informuje Kierownika BOI, a w przypadku jego braku – Kierownika Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej o dokonanej zmianie.</li> </ul> <p>Kierownik BOI, a w przypadku jego braku – Kierownik Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ wydrukowuje ze strony MS aktualny formularz Karty usługi i zastępuje nieaktualnej Karty usługi nowym arkuszem (dot. wersji papierowej),</li> <li>➤ nanosi stosowną adnotację w tabeli przeglądu i aktualizuje karty usług oraz procedur świadczenia usług.</li> </ul>
<b>INFORMACJE DODATKOWE</b>	Informacja dodatkowa dotycząca danej usługi udzielana jest w związku z pytaniem Interesanta, pod warunkiem, że nie stanowi ona porady prawnej.
<b>ZAŁĄCZNIKI (WZORY/FORMULARZE)</b>	Załącznik nr 1 do Karty usługi – wzór Wniosku o zezwolenie na zawarcie związku małżeńskiego przez małoletnią powyżej lat 16.

**Załącznik nr 1 do Karty usługi: 74/K/UU/SR  
INFORMACJA O ZEZWOLENIE NA ZAWARCIE ZWIĄZKU MAŁŻEŃSKIEGO  
PRZEZ MAŁOLETNIĄ POWYŻEJ LAT 16**

**-WZÓR-**

..... dnia .....  
(miejscowość i data)

**Sąd Rejonowy w .....**

**..... Wydział Rodzinny i Nieletnich**

**Wnioskodawczyni:**

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(PESEL)

**Uczestnicy postępowania:**

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(PESEL lub NIP jeśli jest znany)

**Wniosek  
o zezwolenie na zawarcie małżeństwa**

Wnoszę o:

zezwolenie małoletniej .....  
(imię i nazwisko),

urodzonej dnia ..... w .....  
(miejscowość)

córcie ..... i .....,

na zawarcie małżeństwa z .....  
(imię i nazwisko)

urodzonym dnia ..... w .....  
(miejscowość)

syna .....

## Uzasadnienie

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*(należy podać okoliczności faktyczne i dowody na ich poparcie)*

.....  
(własnoręczny podpis wnioskodawcy)

### Załączniki:

1. dowód opłaty od wniosku
2. dowody wymienione w treści uzasadnienia i dołączone do wniosku (jeżeli nie zostały wskazane w uzasadnieniu żadne dowody i nie są one załączane, punkt ten należy przekreślić)
3. odpis wniosku (w ilości odpowiadającej pozostałym uczestnikom postępowania).

