

<p><b>NAZWA USŁUGI / SYMBOL</b></p>	<p><b>INFORMACJA O POZWIE O PRZYWRÓCENIE DO PRACY</b> <b>81/K/UU/SR</b></p>
<p><b>KATEGORIA USŁUGI</b></p>	<p>Usługa uzupełniająca</p>
<p><b>OZNACZENIE SĄDU/WYDZIAŁU</b></p>	<p>sąd rejonowy / wydział pracy lub wydział pracy i ubezpieczeń społecznych</p>
<p><b>SYMBOL PROCEDURY</b></p>	<p><b>81/P/UU/SR</b></p>
<p><b>SŁOWA KLUCZE</b></p>	<p>pozew, przywrócenie do pracy</p>
<p><b>PODMIOTY UPRAWNIONE (KOGO DOTYCZY)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ pracownik, z którym pracodawca rozwiązał umowę o pracę za wypowiedzeniem lub bez wypowiedzenia – bezzasadnie lub z naruszeniem przepisów</li> <li>➤ pełnomocnik pracownika, z którym pracodawca rozwiązał umowę o pracę za wypowiedzeniem lub bez wypowiedzenia – bezzasadnie lub z naruszeniem przepisów</li> <li>➤ organizacja pozarządowa, w zakresie swoich zadań statutowych – na podstawie pisemnej zgody pracownika</li> </ul>
<p><b>MIEJSCE REALIZACJI USŁUGI (GDZIE I W JAKI SPOSÓB ZŁOŻYĆ DOKUMENTY)</b></p>	<p><b>sąd rejonowy (wydział pracy / wydział pracy i ubezpieczeń społecznych):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Bez względu na wartość przedmiotu sporu w sprawach o przywrócenie do pracy właściwy jest sąd rejonowy.</li> <li>➤ Pozew można złożyć do sądu: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. właściwego: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ze względu na miejsce zamieszkania pozwanego (jeżeli pracodawca prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą oraz jeżeli pracodawcą jest spółka cywilna),</li> <li>• ze względu na zarejestrowaną siedzibę pozwanego (jeżeli pracodawcą jest np. spółka jawna, spółka partnerska, spółka komandytowa, spółka komandytowo-akcyjna, spółka z ograniczoną odpowiedzialnością albo spółka akcyjna),</li> <li>• ze względu na siedzibę państwowej jednostki organizacyjnej, z której działalnością wiąże się dochodzone roszczenie (jeżeli pracodawcą jest Skarb Państwa),</li> <li>• ze względu na położenie zakładu głównego lub oddziału, gdy roszczenie pozostaje w związku z działalnością tego zakładu lub oddziału (jeżeli pracodawca jest przedsiębiorcą),</li> </ul> </li> <li>b. w którego obszarze właściwości praca jest, była lub miała być wykonywana.</li> </ul> </li> </ul> <p>Wybór sądu właściwego ze względu na miejsce zamieszkania albo zarejestrowanej siedziby pracodawcy, położenie zakładu głównego lub oddziału, miejsca wykonywania pracy należy do powoda.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jeżeli pozwany nie ma miejsca zamieszkania w Polsce, właściwy jest sąd miejsca pobytu pozwanego w Polsce, a jeżeli miejsce pobytu pozwanego nie jest znane albo nie leży w Polsce, właściwym sądem jest sąd ostatniego miejsca zamieszkania pozwanego w Polsce.</li> </ul>

	<p><b>Sposób złożenia dokumentów</b> Pozew można złożyć:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ ustnie do protokołu w sądzie,</li><li>➤ pisemnie w biurze podawczym sądu lub</li><li>➤ nadanie pozwu wraz z załącznikami listem poleconym za pośrednictwem:<ul style="list-style-type: none"><li>a. polskiej placówki pocztowej operatora pocztowego,</li><li>b. placówki podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terenie Unii Europejskiej,</li></ul>lub</li><li>➤ nadanie pozwu wraz z załącznikami za pośrednictwem:<ul style="list-style-type: none"><li>c. dowództwa jednostki wojskowej (dot. żołnierza),</li><li>d. administracji zakładu karnego (dot. osoby pozbawionej wolności),</li><li>e. kapitana statku (dot. członka załogi polskiego statku morskiego).</li></ul></li></ul>
<p><b>SPOSÓB POSTĘPOWANIA DLA REALIZACJI USŁUGI (JAK SIĘ PRZYGOTOWAĆ DO SPRAWY)</b></p>	<p><b>1. Przygotowanie pozwu o przywrócenie do pracy wraz z uzasadnieniem, który powinien zawierać:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ oznaczenie sądu, do którego kierowany jest pozew,</li><li>➤ imię, nazwisko adres oraz PESEL albo NIP powoda, przedstawiciela ustawowego, a także dokładną nazwę pracodawcy ze wskazaniem formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej oraz adres pracodawcy,</li><li>➤ wartość przedmiotu sporu, którą jest suma wynagrodzenia za pracę za okres jednego roku przy umowach na czas nieokreślony, a przy umowach na czas określony – suma wynagrodzenia za pracę za okres sporny, nie więcej niż za rok,</li><li>➤ żądanie uznania wypowiedzenia za niezgodne z przepisami, a jeżeli upłynął już termin wypowiedzenia – żądanie przywrócenia do pracy,</li><li>➤ uzasadnienie roszczenia powoda (podstawy żądania przywrócenia do pracy; powody, dla których rozwiązanie umowy o pracę było nieuzasadnione lub niezgodne z prawem),</li><li>➤ własnoręczny podpis,</li><li>➤ spis załączników – dokumentów, na jakie powołano się w pozwie.</li></ul> <p><b>Dodatkowo w pozwie można zawrzeć wnioski o:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ zasądzenie od pozwanego kosztów procesu,</li><li>➤ zwolnienie od kosztów sądowych,</li><li>➤ przyznanie pełnomocnika z urzędu,</li><li>➤ przesłuchanie konkretnych świadków – należy wtedy podać imiona, nazwiska i adresy świadków oraz okoliczności, na które mają być słuchani,</li><li>➤ wydanie wyroku zaocznego w przypadku niestawienia się pozwanego na rozprawę,</li><li>➤ rozpoznanie sprawy pod nieobecność powoda,</li><li>➤ nadanie wyrokowi rygoru natychmiastowej wykonalności.</li></ul> <p><b>2. Przygotowanie i dołączenie do pozwu jego odpisów dla każdej strony postępowania.</b></p>

	<p><b>3. Złożenie/przesłanie do sądu oryginału pozwu i załączników wraz z odpisami dla stron postępowania (dodatkowo jeden egzemplarz należy pozostawić dla siebie).</b></p>
<b>TERMIN REALIZACJI USŁUGI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nie dotyczy</li> </ul>
<b>FORMA ODBIORU USŁUGI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ osobiście</li> <li>➤ pocztą elektroniczną</li> <li>➤ telefonicznie</li> </ul>
<b>WYMAGANE DOKUMENTY</b>	<p><b>Do pozwu należy dołączyć:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ umowę o pracę,</li> <li>➤ pismo zawierające wypowiedzenie umowy o pracę lub zawiadomienie o rozwiązaniu umowy o pracę bez wypowiedzenia.</li> </ul>
<b>OPLATY</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Złożenie pozwu o przywrócenie do pracy nie podlega opłacie, jeżeli wartość przedmiotu sporu nie jest wyższa niż 50 000 zł.</li> <li>➤ Jeżeli wartość przedmiotu sporu jest wyższa niż 50 000 zł, opłata od pozwu wynosi 5% wartości przedmiotu sporu, nie więcej niż 200 000 zł.</li> <li>➤ W zakresie alternatywnego żądania zasądzenia odszkodowania złożenie pozwu o zapłatę odszkodowania nie podlega opłacie, jeżeli dochodzona kwota nie jest wyższa niż 50 000 zł.</li> <li>➤ Jeżeli dochodzona kwota jest wyższa niż 50 000 zł, opłata od pozwu wynosi 5% wartości przedmiotu sporu, nie więcej niż 200 000 zł.</li> </ul> <p>W przypadku, gdy sytuacja materialna strony uniemożliwia jej opłacenie kosztów, może ona złożyć wniosek o zwolnienie od kosztów sądowych w całości lub w części.</p>
<b>PODSTAWA PRAWNA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,</li> <li>➤ Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego,</li> <li>➤ Ustawa z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych.</li> </ul>
<b>AKTUALIZACJA/ODPOWIEDZIALNOŚĆ</b>	<p>Ministerstwo Sprawiedliwości w przypadku każdorazowej zmiany:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ zamieszczenie na stronie MS aktualnego formularza Karty usługi,</li> <li>➤ poinformowanie Kierownika BOI, a w przypadku jego braku – Kierownika Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej o dokonanej zmianie.</li> </ul> <p>Kierownik BOI, a w przypadku jego braku – Kierownik Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ wydrukowanie ze strony MS aktualnego formularza Karty usługi i zastąpienie nieaktualnej Karty usługi nowym arkuszem (dot. wersji papierowej),</li> <li>➤ naniesienie stosownej adnotacji w tabeli przeglądu i aktualizacji kart usług oraz procedur świadczenia usług.</li> </ul>
<b>INFORMACJE DODATKOWE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Żądanie przywrócenia do pracy wnosi się do sądu pracy w terminie 21 dni od dnia doręczenia pisma zawierającego wypowiedzenie umowy o pracę lub zawiadomienia o rozwiązaniu umowy o pracę bez wypowiedzenia.</li> <li>➤ Jeżeli pracownik bez swojej winy nie wniósł żądania przywrócenia do pracy w terminie 21 dni od dnia doręczenia</li> </ul>

	<p>pisma zawierającego wypowiedzenie umowy o pracę lub zawiadomienia o rozwiązaniu umowy o pracę bez wypowiedzenia, może wystąpić z wnioskiem o przywrócenie uchybionego terminu.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Wniosek o przywrócenie terminu wnosi się do sądu pracy w terminie 7 dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminu; we wniosku należy uprawdopodobnić okoliczności uzasadniające przywrócenie terminu; wraz z wnioskiem należy złożyć pozew.</li></ul> <p>Informacja dodatkowa dotycząca danej usługi udzielana jest w związku z pytaniem Interesanta, pod warunkiem, że nie stanowi ona porady prawnej.</p>
<b>ZAŁĄCZNIKI (WZORY/ FORMULARZE)</b>	Załącznik nr 1 do Karty usługi – Wzór pozwu o przywrócenie do pracy.

**Załącznik nr 1 do Karty usługi 81/K/UU/SR:  
POZEW O PRZYWRÓCENIE DO PRACY**

**-WZÓR-**

..... dnia .....  
(miejscowość i data)

**Sąd Rejonowy w .....**  
**Wydział Pracy**

Powód:

.....  
(imię i nazwisko/nazwa)

.....  
(adres zamieszkania/siedziba)

.....  
(PESEL/NIP/KRS)

Pozwany:

.....  
(imię i nazwisko/nazwa)

.....  
(adres zamieszkania/siedziba)

Wartość przedmiotu sporu:

.....

**Pozew o przywrócenie do pracy**

Wnoszę o:

1. przywrócenie do pracy w .....,  
na dotychczasowych warunkach pracy i płacy, w związku z bezzasadnym/niezdognym  
z przepisami prawa wypowiedzeniem umowy o pracę/rozwiązaniem umowy o pracę bez  
wypowiedzenia,
2. <sup>1</sup>
3. dopuszczenie i przeprowadzenie dowodu z zeznań świadków:

a) .....  
(imię, nazwisko i adres świadka)

---

<sup>1</sup> sąd z urzędu bada czy przywrócenie pracownika do pracy jest uzasadnione, a jeżeli uzna, że nie to z urzędu zasądza odszkodowanie. Pracownik może wybrać roszczenie, ale co do zasady przyjmuje się, że roszczenia przysługujące pracownikowi nie mają charakteru roszczeń alternatywnych.

b) .....  
(imię, nazwisko i adres świadka)

– na okoliczność .....  
.....  
.....  
.....  
.....

*(należy wskazać, o czym będą zeznawali świadkowie, np. nieprawdziwych powodach rozwiązania umowy o pracę, jeżeli nie wynika to z załączonych dokumentów),<sup>2</sup>*

4. zasądzenie od pozwanego na rzecz powoda kosztów postępowania<sup>3</sup>/zwolnienie od kosztów sądowych.<sup>4\*</sup>

Jednocześnie wnoszę o:

1. przyznanie pełnomocnika z urzędu,<sup>5</sup>
2. rozpoznanie sprawy pod nieobecność powoda,<sup>6</sup>
3. sąd z urzędu nadaje wyrokowi rygor natychmiastowej wykonalności w każdym przypadku, gdy zasądza należność pieniężną,<sup>7</sup>
4. wydanie wyroku zaocznego w przypadku niestawienia się pozwanego na rozprawę.<sup>8</sup>

## Uzasadnienie

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*(w uzasadnieniu należy wskazać: uzasadnienie żądania i żądania alternatywnego, podstawy, z których wynika, że rozwiązanie umowy o pracę było bezzasadne lub zostało dokonane z naruszeniem prawa,*

---

<sup>2</sup> wniosek dodatkowy – składany tylko wtedy, gdy powód wnosi o przesłuchanie świadków

<sup>3</sup> wniosek dodatkowy – składany tylko wtedy, gdy powód wnosi o zasądzenie od pozwanego kosztów postępowania

<sup>4</sup> wniosek dodatkowy – składany tylko wtedy, gdy powód wnosi o zwolnienie od kosztów sądowych

<sup>5</sup> wniosek dodatkowy – składany tylko wtedy, gdy powód wnosi o przydzielenie pełnomocnika z urzędu

<sup>6</sup> wniosek dodatkowy – składany tylko wtedy, gdy powód wnosi o przeprowadzenie rozprawy również pod swoją nieobecność

<sup>7</sup> wniosek dodatkowy – składany tylko wtedy, gdy powód wnosi o nadania wyrokowi rygoru natychmiastowej wykonalności

<sup>8</sup> wniosek dodatkowy – składany tylko wtedy, gdy powód wnosi o wydanie wyroku zaocznego

*uzasadnienie wniosku o nadanie rygoru natychmiastowej wykonalności, uzasadnienie wniosku o przyznanie pełnomocnika z urzędu, uzasadnienie wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych)*

.....  
(własnoręczny podpis)

**Załączniki:**

- 1) ...odpisów pozwu wraz z załącznikami,
- 2) umowa o pracę,
- 3) wypowiedzenie umowy o pracę / rozwiązanie umowy o pracę bez wypowiedzenia,
- 4) (ewentualnie dołączane dokumenty).\*





