

NAZWA USŁUGI / SYMBOL	APELACJA 58/K/UU/SR
KATEGORIA USŁUGI	Usługa uzupełniająca
OZNACZENIE SĄDU/WYDZIAŁU	sąd rejonowy / wydział karny
SYMBOL PROCEDURY	58/P/UU/SR
SŁOWA KLUCZE	apelacja
PODMIOTY UPRAWNIONE (KOGO DOTYCZY)	➤ oskarżony/obwiniony – na swoją korzyść ➤ obrońca – na korzyść oskarżonego/obwinionego ➤ oskarżyciel posiłkowy (pokrzywdzony, który zgłosił swój udział w postępowaniu sądowym w charakterze oskarżyciela posiłkowego) – na niekorzyść oskarżonego ➤ oskarżyciel prywatny – na niekorzyść oskarżonego ➤ prokurator – na korzyść i na niekorzyść oskarżonego/obwinionego ➤ pokrzywdzony od wyroku warunkowo umarzającego postępowanie, wydanego na posiedzeniu – na niekorzyść oskarżonego ➤ pełnomocnik (tak jak pokrzywdzony) ➤ osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej, której odrębne przepisy przyznają zdolność prawną, która w związku z popełnieniem czynu zabronionego uzyskała korzyść majątkową lub świadczenie określone w art. 405–407, art. 410 i art. 412 kodeksu cywilnego od Skarbu Państwa, jednostki samorządowej, państwowej lub samorządowej jednostki organizacyjnej, podmiotu, dla którego organ samorządu jest organem założycielskim, lub spółki prawa handlowego z większościowym udziałem Skarbu Państwa lub jednostki samorządowej i którą sąd na wniosek prokuratora zobowiązał do zwrotu korzyści albo jej równowartości uprawnionemu podmiotowi lub orzekł przepadek świadczenia albo jego równowartości na rzecz Skarbu Państwa ➤ właściciel przedsiębiorstwa zagrożonego przepadkiem.
MIEJSCE REALIZACJI USŁUGI (GDZIE I W JAKI SPOSÓB ZŁOŻYĆ DOKUMENTY)	sąd rejonowy (wydział karny) ➤ Apelację składa się do sądu okręgowego za pośrednictwem sądu rejonowego, który wydał zaskarżany wyrok. Sposób złożenia dokumentów: ➤ w biurze podawczym sądu lub ➤ nadanie apelacji wraz z załącznikami w formie przesyłki poleconej za pośrednictwem: a. polskiej placówki pocztowej operatora pocztowego, b. placówki podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terenie Unii Europejskiej, ➤ prokurator, obrońca lub pełnomocnik będący adwokatem lub radcą prawnym lub Prokuratoria Generalna Rzeczypospolitej Polskiej mogą złożyć apelację, a także odpowiedź na apelację oraz dalsze pisma w toku postępowania

	odwoławczego - przez umieszczenie ich treści w portalu informacyjnym
SPOSÓB POSTĘPOWANIA DLA REALIZACJI USŁUGI (JAK SIĘ PRZYGOTOWAĆ DO SPRAWY)	1. Przygotowanie apelacji wraz z uzasadnieniem, która powinna zawierać: ➤ oznaczenie sądu, do którego kierowana jest apelacja, ➤ oznaczenie sądu, który wydał zaskarżany wyrok, ➤ dane stron (imię i nazwisko oraz adres), ➤ gdy jest to pierwsze pismo złożone w sprawie: numer telefonu, adres poczty elektronicznej lub oświadczenie o ich nieposiadaniu, ➤ sygnaturę akt sądu, który wydał zaskarżany wyrok, ➤ zakres, w jakim wyrok jest zaskarżany (w całości albo w części), ➤ zarzuty przeciwko zaskarżanemu wyrokowi oraz uzasadnienie (jeżeli apelacja pochodzi od oskarżyciela publicznego, obrońcy lub pełnomocnika), ➤ wniosek o zmianę zaskarżanego wyroku albo o uchylenie zaskarżanego wyroku, ➤ wskazanie ewentualnych nowych faktów i dowodów, ➤ własnoręczny podpis, a w przypadku apelacji składanych za pośrednictwem portalu informacyjnego apelację podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, a w przypadku prokuratora - także zaawansowanym podpisem elektronicznym wydawanym przez właściwe jednostki organizacyjne prokuratury, ➤ spis załączników – dokumentów, na jakie powołano się w apelacji, Dodatkowo w apelacji można zawrzeć wniosek o: ➤ przyznanie obrońcy (oskarżonemu/obwinionemu) albo pełnomocnika (oskarżycielowi posiłkowemu, oskarżycielowi prywatnemu), ➤ przeprowadzenie konkretnych dowodów, np. przesłuchanie konkretnych świadków, należy wtedy podać imiona, nazwiska i adresy świadków (wymaga to sformułowania w apelacji wniosku dowodowego). 2. Przygotowanie i dołączenie do apelacji jej odpisów dla każdej strony postępowania. 3. Złożenie / przesłanie do sądu oryginału apelacji i załączników wraz z odpisami dla stron postępowania (jeden egzemplarz należy pozostawić dla siebie), za wyjątkiem apelacji złożonych za pośrednictwem portalu informacyjnego. .
TERMIN REALIZACJI USŁUGI	➤ nie dotyczy
FORMA ODBIORU USŁUGI	➤ osobiście ➤ pocztą elektroniczną ➤ telefonicznie ➤ za pośrednictwem portalu informacyjnego
WYMAGANE DOKUMENTY	➤ nie dotyczy
OPLATY	➤ Apelacja nie podlega opłacie.
PODSTAWA PRAWNA	➤ Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego, ➤ Ustawa z dnia 24 sierpnia 2001 r. – Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia.

AKTUALIZACJA/ ODPOWIEDZIALNOŚĆ	Ministerstwo Sprawiedliwości w przypadku każdorazowej zmiany: ➤ zamieszczenie na stronie MS aktualnego formularza Karty usługi, ➤ poinformowanie Kierownika BOI, a w przypadku jego braku – Kierownika Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej o dokonanej zmianie. Kierownik BOI, a w przypadku jego braku – Kierownik Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej: ➤ wydrukowanie ze strony MS aktualnego formularza Karty usługi i zastąpienie nieaktualnej Karty usługi nowym arkuszem (dot. wersji papierowej), ➤ naniesienie stosownej adnotacji w tabeli przeglądu i aktualizacji kart usług oraz procedur świadczenia usług.
INFORMACJE DODATKOWE	W sprawie o przestępstwo: ➤ w przypadku złożenia wniosku o sporządzenie pisemnego uzasadnienia wyroku, termin na złożenie apelacji wynosi 14 dni od dnia doręczenia odpisu wyroku wraz z pisemnym uzasadnieniem, ➤ w przypadku niezłożenia wniosku o sporządzenie pisemnego uzasadnienia wyroku, termin na złożenie apelacji wynosi 7 dni od dnia ogłoszenia przez sąd wyroku albo od dnia doręczenia stronie odpisu wyroku. Możliwe jest uzupełnienie apelacji w terminie 14 dni od dnia doręczenia odpisu wyroku wraz z pisemnym uzasadnieniem, ➤ prokurator, obrońca lub pełnomocnik będący adwokatem lub radcą prawnym lub Prokuratoria Generalna Rzeczypospolitej Polskiej wniosek o sporządzenie uzasadnienia wyroku mogą złożyć przez umieszczenie jego treści w portalu informacyjnym. ➤ dokumenty dołączane do apelacji wnoszonej za pośrednictwem portalu informacyjnego obrońca lub pełnomocnik będący adwokatem, radcą prawnym lub radcą Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej opatrują kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, ➤ jeżeli apelacja zostanie wniesiona przez umieszczenie jej treści w portalu informacyjnym, uznaje się ją za wniesioną w chwili wskazanej w elektronicznym potwierdzeniu wniesienia apelacji. W sprawie o wykroczenie: ➤ w przypadku złożenia wniosku o sporządzenie pisemnego uzasadnienia wyroku, termin na złożenie apelacji wynosi 7 dni od dnia doręczenia odpisu wyroku wraz z pisemnym uzasadnieniem, ➤ w wypadku, gdy uzasadnienie wyroku zostało przedstawione wyłącznie w formie ustnej, apelację wnosi się na piśmie w terminie 7 dni od daty otrzymania wyroku wraz z przekładem tego uzasadnienia, ➤ w przypadku niezłożenia wniosku o sporządzenie pisemnego uzasadnienia wyroku albo wniosku o przekład uzasadnienia wyroku przedstawionego w formie ustnej, termin na złożenie apelacji wynosi 7 dni od dnia ogłoszenia przez sąd wyroku albo od dnia doręczenia stronie odpisu wyroku. Możliwe jest uzupełnienie apelacji w terminie 7 dni od dnia doręczenia odpisu wyroku wraz z pisemnym uzasadnieniem albo przekładem uzasadnienia wyroku przedstawionego w formie ustnej. ➤ jeżeli apelacja zostanie wniesiona przez umieszczenie jej treści w portalu informacyjnym, uznaje się ją za wniesioną w chwili wskazanej w elektronicznym potwierdzeniu wniesienia apelacji.

	Informacja dodatkowa dotycząca danej usługi udzielana jest w związku z pytaniem Interesanta, pod warunkiem, że nie stanowi ona porady prawnej.
ZAŁĄCZNIKI (WZORY FORMULARZE)	Załącznik nr 1 do Karty usługi – wzór Apelacji.

Załącznik nr 1 do Karty usługi 58/K/UU/SR:

APELACJA

-WZÓR-

....., dnia
(miejscowość i data)

Sąd Okręgowy w
..... Wydział Karny

za pośrednictwem:

Sądu Rejonowego w
.....Wydział Karny

.....
(określenie strony wnoszącej pismo¹)

.....
(imię i nazwisko)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PESEL

.....
(dokładny adres zamieszkania)

.....
(numer telefonu / nie posiadam*)

.....
(adres poczty elektronicznej / nie posiadam*)

Sygn. akt

Apelacja

Jako strona postępowania tj.²,

zaskarżam wyrok Sądu Rejonowego w

.... Wydział Karny z dnia r., sygn. akt:,

w całości/w części, tj. co do pkt/czynu^{**}

Zaskarżonemu wyrokowi zarzucam

.....

¹ stroną może być oskarżyciel posiłkowy, oskarżyciel prywatny albo oskarżony / obwiniony,

² należy wpisać jeden z następujących podmiotów: oskarżony, obwiniony, oskarżyciel posiłkowy, oskarżyciel prywatny,

.....
Podnosząc te zarzuty wnoszę o:

zmianę zaskarżonego wyroku przez

.....
.....
.....

(opis, jak powinien brzmieć wyrok po zmianie)

/uchylenie zaskarżonego wyroku i umorzenie postępowania albo przekazanie sprawy sądowi I instancji do ponownego rozpoznania **.

Jednocześnie wnoszę o przyznanie obrońcy/pełnomocnika z urzędu **³.

Uzasadnienie

(obowiązkowo o ile apelacja pochodzi od oskarżyciela publicznego, obrońcy lub pełnomocnika)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(należy wskazać: uzasadnienie zarzutów, uzasadnienie wniosku o zmianę albo o uchylenie wyroku, uzasadnienie przydzielenia obrońcy / pełnomocnika z urzędu)

.....
(własnoręczny podpis)

Załączniki:

1. ... odpisów apelacji wraz z załącznikami **,
2. (ewentualnie dołączane dokumenty) **.

³ wniosek dodatkowy – składany tylko wtedy, gdy strona wnosi o przydzielenie obrońcy albo pełnomocnika z urzędu,

* wypełnić, gdy jest to pierwsze pismo złożone w sprawie (na podstawie art. 119 § 1 k.p.k.),

** niepotrzebne skreślić.