

NAZWA USŁUGI / SYMBOL	APELACJA 42/K/UU/SR
KATEGORIA USŁUGI	Usługa uzupełniająca
OZNACZENIE SĄDU/WYDZIAŁU	sąd rejonowy / wydział cywilny / środki zaskarżenia
SYMBOL PROCEDURY	42/P/UU/SR
SŁOWA KLUCZE	Apelacja
PODMIOTY UPRAWNIONE (KOGO DOTYCZY)	➤ powód ➤ pozwany ➤ wnioskodawca ➤ uczestnik postępowania ➤ interwenient uboczny
MIEJSCE REALIZACJI USŁUGI (GDZIE I W JAKI SPOSÓB ZŁOŻYĆ DOKUMENTY)	sąd rejonowy (wydział cywilny) ➤ Apelację należy złożyć do sądu okręgowego za pośrednictwem sądu rejonowego (tzn. wnosi się do sądu rejonowego). Sposób złożenia dokumentów: ➤ w biurze podawczym sądu - lub ➤ nadanie apelacji wraz z załącznikami za pośrednictwem: a. polskiej placówki operatora świadczącego pocztowe usługi powszechne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, b. zagranicznej placówki pocztowej operatora świadczącego pocztowe usługi powszechne na terytorium innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, - lub ➤ nadanie apelacji wraz z załącznikami za pośrednictwem: c. dowództwa jednostki wojskowej (dot. żołnierza), d. administracji zakładu karnego (dot. osoby pozbawionej wolności), e. kapitana statku (dot. członka załogi polskiego statku morskiego).
SPOSÓB POSTĘPOWANIA DLA REALIZACJI USŁUGI (JAK SIĘ PRZYGOTOWAĆ DO SPRAWY)	1. Przygotowanie apelacji, która powinna zawierać: ➤ oznaczenie sądu, do którego skierowana jest apelacja, oraz sądu, za pośrednictwem którego jest ona wnoszona, ➤ imię, nazwisko lub nazwę powoda/wnioskodawcy, ➤ imię, nazwisko lub nazwę pozwanego / uczestnika postępowania, ➤ oznaczenie rodzaju pisma słowem „Apelacja”, ➤ wartość przedmiotu zaskarżenia (wyłącznie w sprawach o prawa majątkowe), ➤ oznaczenie orzeczenia, od którego jest wniesiona apelacja, w tym sygnatury akt, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości czy w części (jeżeli w części, to dokładnie określić zakres zaskarżenia), ➤ zwięzłe przedstawienie zarzutów i ich uzasadnienie, przy czym w zarzutach co do podstawy faktycznej rozstrzygnięcia należy wskazać fakty ustalone przez sąd pierwszej instancji niezgodnie z rzeczywistym stanem rzeczy lub istotne dla rozstrzygnięcia fakty nieustalone przez sąd pierwszej instancji, ➤ powołanie, w razie potrzeby, nowych faktów i dowodów oraz uprawdopodobnienie, że ich powołanie w postępowaniu przed sądem pierwszej instancji nie było możliwe albo potrzeba ich powołania wynika później (powołanie faktu wykazanego dowodem

	utrwalonym za pomocą urządzenia rejestrującego dźwięk albo obraz i dźwięk wymaga oznaczenia części zapisu dotyczącą tego faktu), ➤ wniosek o zmianę lub uchylenie orzeczenia z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany lub uchylenia, ➤ własnoręczny podpis, ➤ spis załączników. 2. Przygotowanie i dołączenie do apelacji jej odpisów dla pozostałych stron / uczestników postępowania. 3. Złożenie/przesłanie do sądu oryginału apelacji i załączników wraz z odpisami dla pozostałych stron / uczestników postępowania (jeden egzemplarz należy pozostawić dla siebie).
TERMIN REALIZACJI USŁUGI	➤ nie dotyczy
FORMA ODBIORU USŁUGI	➤ osobiście ➤ pocztą elektroniczną ➤ telefonicznie
WYMAGANE DOKUMENTY	Do apelacji należy dołączyć: ➤ Dowód uiszczenia opłaty sądowej od apelacji.
OPLATY	➤ W sprawach o prawa majątkowe opłata od apelacji wynosi, w zależności od wartości przedmiotu zaskarżenia: ○ do 500 zł – 30 zł, ○ ponad 500 zł do 1500 zł – 100 zł, ○ ponad 1500 zł do 4000 zł – 200 zł, ○ ponad 4000 zł do 7500 zł – 400 zł, ○ ponad 7500 zł do 10 000 zł – 500 zł, ○ ponad 10 000 zł do 15 000 zł – 750 zł, ○ ponad 15 000 zł do 20 000 zł – 1000 zł, ○ ponad 20 000 zł – 5% tej wartości, nie więcej jednak niż 100 000 zł. ➤ W sprawach o roszczenia wynikające z czynności bankowych opłata od apelacji wniesionej przez konsumenta lub osobę fizyczną prowadzącą gospodarstwo rodzinne przy wartości przedmiotu zaskarżenia wynoszącej ponad 20 000 zł wynosi 1000 zł. ➤ W sprawach o roszczenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym opłata od apelacji przy wartości przedmiotu zaskarżenia wynoszącej ponad 20 000 zł wynosi 1000 zł. ➤ W sprawach o usunięcie niezgodności treści księgi wieczystej z rzeczywistym stanem prawnym, pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności, zwolnienie zajętego przedmiotu od egzekucji – przy wartości przedmiotu zaskarżenia wynoszącej ponad 40 000 zł opłata od apelacji wynosi 2000 zł. ➤ W sprawach z zakresu prawa pracy opłata od apelacji wynosi 30 zł (pobiera się ją wyłącznie od pracodawcy); jeśli wartość przedmiotu sporu przewyższa 50 000 zł, opłata wynosi 5% wartości zaskarżenia, nie więcej niż 100 000 zł (pobiera się ją zarówno od pracownika, jak i pracodawcy). ➤ W sprawach z zakresu ubezpieczeń społecznych i w sprawach odwołań rozpoznawanych przez sąd pracy i ubezpieczeń społecznych opłata od apelacji wynosi 30 zł. Nie ma obowiązku

	uiszczania kosztów sądowych (w tym opłaty od apelacji) strona wnosząca odwołanie do sądu pracy i ubezpieczeń społecznych. ➤ W sprawach o prawa niemajątkowe co do zasady opłata od apelacji jest tożsama z opłatą uiszczoną od pozwu / wniosku inicjującego postępowanie przed sądem I instancji. ➤ Opłata stała od apelacji w sprawach, w których postępowanie nieprocesowe zostało wszczęte z urzędu – 100 zł. ➤ Opłata stała od apelacji w sprawach o stwierdzenie nabycia spadku – 100 zł.
PODSTAWA PRAWNA	➤ Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego, ➤ Ustawa z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych.
AKTUALIZACJA/ ODPOWIEDZIALNOŚĆ	Ministerstwo Sprawiedliwości w przypadku każdorazowej zmiany: ➤ zamieszczenie na stronie MS aktualnego formularza Karty usługi, ➤ poinformowanie Kierownika BOI, a w przypadku jego braku – Kierownika Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej o dokonanej zmianie. Kierownik BOI, a w przypadku jego braku – Kierownik Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej: ➤ wydrukowanie ze strony MS aktualnego formularza Karty usługi i zastąpienie nieaktualnej Karty usługi nowym arkuszem (dot. wersji papierowej), ➤ naniesienie stosownej adnotacji w tabeli przeglądu i aktualizacji kart usług oraz procedur świadczenia usług.
INFORMACJE DODATKOWE	➤ Apelację wnosi się w terminie dwutygodniowym od doręczenia stronie skarżącej orzeczenia z uzasadnieniem. ➤ W przypadku przedłużenia terminu do sporządzenia pisemnego uzasadnienia orzeczenia termin do wniesienia apelacji wynosi trzy tygodnie od doręczenia stronie skarżącej orzeczenia z uzasadnieniem. Informacja dodatkowa dotycząca danej usługi udzielana jest w związku z pytaniem Interesanta, pod warunkiem, że nie stanowi ona porady prawnej.
ZAŁĄCZNIKI (WZORY WNIOSKÓW / FORMULARZE)	Załącznik nr 1 do Karty usługi – wzór Apelacji.

Załącznik nr 1 do Karty usługi 42/K/UU/SR:

APELACJA

-WZÓR-

..... dnia
(miejscowość i data)

Sąd Okręgowy w
..... Wydział Cywilny

za pośrednictwem

Sądu Rejonowego w
..... Wydział Cywilny

Powód/Wnioskodawca:

.....
(imię i nazwisko/nazwa)

.....
(adres zamieszkania/siedziba)

.....
(PESEL/NIP/KRS)

.....
(numer telefonu do kontaktu - *nieobowiązkowo*)

Pozwany / Uczestnik postępowania:

.....
(imię i nazwisko/nazwa)

.....
(adres zamieszkania/siedziba)

Sygn. akt:

Wartość przedmiotu zaskarżenia

.....

Apelacja

od wyroku/postanowienia* Sądu Rejonowego w

Wydział Cywilny sygn. akt:

Zaskarżam w wyrok/postanowienie* Sądu
(podać, czy wyrok/postanowienie jest zaskarżony w całości, czy w części)

sygn. akt:

Wyrokowi/postanowieniu * zarzucam

(przedstawić zwięzłe zarzuty)

Wnoszę o

(zmianę lub uchylenie wyroku/postanowienia, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany lub uchylenia)

Uzasadnienie

[illegible]

.....
.....
.....
(należy zwięźle opisać stan sprawy i uzasadnić swoje żądanie oraz zarzuty)

.....
(własnoręczny podpis)

*
niepotrzebne skreślić

Załączniki:

1. dowód opłaty od apelacji,
2. dowody wymienione w treści uzasadnienia (jeżeli nie zostały wskazane w uzasadnieniu żadne dowody nie są one załączane, punkt ten należy przekreślić),
3. odpis apelacji (w liczbie odpowiadającej liczbie pozostałych stron / uczestników postępowania).

