

NAZWA USŁUGI / SYMBOL	INFORMACJA O EKSMISJI Z LOKALU MIESZKALNEGO 39/K/UU/SR
KATEGORIA USŁUGI	Usługa uzupełniająca
OZNACZENIE SĄDU/WYDZIAŁU	sąd rejonowy/sąd okręgowy/ wydział cywilny
SYMBOL PROCEDURY	39/P/UU/SR
SŁOWA KLUCZE	eksmisja z lokalu mieszkalnego
PODMIOTY UPRAWNIONE (KOGO DOTYCZY)	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Właściciel lub współwłaściciel lokalu mieszkalnego zajmowanego przez osobę niemającą względem właściciela lub współwłaściciela skutecznego uprawnienia do władania lokalem. ➤ Spółdzielnia mieszkaniowa – w stosunku do osoby (i jej domowników), co do której została podjęta uchwała o wygaśnięciu spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego. ➤ Inne podmioty określone w obowiązujących przepisach: (katalog przykładowy) <ul style="list-style-type: none"> ○ współlokator – w stosunku do małżonka, rozwiedzionego małżonka lub innego współlokatora tego samego lokalu (członka rodziny, konkubenta czy innej osoby wspólnie zamieszkującej), jeżeli ten swoim rażąco nagannym postępowaniem uniemożliwia wspólne zamieszkiwanie, ○ inny lokator lub właściciel innego lokalu w tym budynku w stosunku do lokatora, jeżeli wykracza on w sposób rażący lub uporczywy przeciwko porządkowi domowemu, czyniąc uciążliwym korzystania z innych lokali w budynku.
MIEJSCE REALIZACJI USŁUGI (GDZIE I W JAKI SPOSÓB ZŁOŻYĆ DOKUMENTY)	<p>Sąd rejonowy/sąd okręgowy (wydział cywilny) – w zależności od wartości przedmiotu sporu (sąd okręgowy – gdy wartość przedmiotu sporu przewyższa kwotę 75.000,00 zł)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ właściwy dla miejsca położenia nieruchomości (lokalu mieszkalnego). <p>Sposób złożenia dokumentów:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ w biurze podawczym sądu lub ➤ nadanie pozwu wraz z załącznikami w formie przesyłki poleconej za pośrednictwem: <ul style="list-style-type: none"> a. polskiej placówki pocztowej operatora pocztowego, b. placówki podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terenie Unii Europejskiej, lub ➤ nadanie pozwu wraz z załącznikami za pośrednictwem: <ul style="list-style-type: none"> c. dowództwa jednostki wojskowej (dot. żołnierza), d. administracji zakładu karnego (dot. osoby pozbawionej wolności), e. kapitana statku (dot. członka załogi polskiego statku morskiego).

<p>SPOSÓB POSTĘPOWANIA DLA REALIZACJI USŁUGI</p>	<p>1. Przygotowanie pozwu o eksmisję z lokalu mieszkalnego, który powinien zawierać:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ oznaczenie sądu, do którego wnoszony jest pozew, ➤ imię i nazwisko lub nazwę powoda/powodów, adres, nr PESEL lub NIP dla osoby fizycznej, jeżeli natomiast powód nie jest osobą fizyczną, należy podać numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ➤ imię i nazwisko, nazwa pozwanego/pozwanym, adres oraz jeżeli jest znany, nr PESEL lub NIP, a w przypadku pozwanego niebędącego osobą fizyczną – numer KRS, ➤ oznaczenie miejsca zamieszkania lub siedziby i adresy przedstawicieli ustawowych i pełnomocników stron, ➤ wartość przedmiotu sporu (sumę odpowiadającą 3-miesięcznemu czynszowi najmu), ➤ oznaczenia rodzaju pisma słowami „Pozew o eksmisję z lokalu mieszkalnego”, ➤ dokładne określenie żądania (w szczególności wskazanie miejsca położenia lokalu), ➤ przytoczenie faktów uzasadniających żądanie pozwu, w szczególności wskazanie na podstawie jakich okoliczności powód domaga się eksmisji, ➤ informację czy strony podjęły próbę mediacji lub innego pozasądowego sposobu rozwiązania sporu, ➤ własnoręczny podpis, ➤ pełnomocnictwo (jeżeli udzielono pełnomocnictwa), ➤ spis załączników – dokumentów, jakie załączono do pozwu. <p>Pozew może zawierać także:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ wnioski o zabezpieczenie powództwa, ➤ wniosek o nadanie wyrokowi rygoru natychmiastowej wykonalności, przeprowadzenie rozprawy w nieobecności powoda i wydanie wyroku zaocznego <p>oraz wnioski służące do przygotowania rozprawy, a w szczególności wnioski o:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ wezwanie na rozprawę wskazanych przez powoda świadków, ➤ dokonanie oględzin, ➤ polecenie pozwanemu dostarczenia na rozprawę dokumentu będącego w jego posiadaniu, a potrzebnego do przeprowadzenia dowodu lub przedmiotu oględzin, ➤ zażądanie dowodów znajdujących się w sądach, urzędach lub u osób trzecich, wraz z uprawdopodobnieniem, że strona sama nie może ich uzyskać. <p>2. Przygotowanie i dołączenie do pozwu jego odpisu wraz z załącznikami dla pozwanego/pozwanym.</p> <p>3. Złożenie/przesłanie do sądu pozwu i załączników wraz z odpisami dla pozwanego/pozwanym (jeden egzemplarz należy pozostawić dla siebie).</p>
<p>TERMIN REALIZACJI USŁUGI</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ nie dotyczy
<p>FORMA ODBIORU USŁUGI</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ osobiście ➤ pocztą elektroniczną ➤ telefonicznie

WYMAGANE DOKUMENTY	<p>Do pozwu o eksmisję należy dołączyć:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ dowody potwierdzające zasadność żądania eksmisji, ➤ tytuł prawny do nieruchomości / lokalu, ➤ dowód uiszczenia opłaty od pozwu.
OPLATY	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Opłata sądowa od pozwu o eksmisję z lokalu mieszkalnego wynosi 200 zł. <p>W sprawach, w których powód przed wytoczeniem powództwa wziął udział w mediacji prowadzonej na podstawie umowy o mediację zgodnie z ustawą Kodeks postępowania cywilnego lub podjął próbę rozwiązania sporu przez złożenie wniosku o rozpatrzenie sporu przez właściwy sąd polubowny ustanowiony ustawą w celu rozpatrywania sporów konsumenckich albo wniosku o wszczęcie postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązania sporu konsumenckiego, opłata stała lub stosunkowa od pozwu podlega obniżeniu o dwie trzecie, nie więcej jednak niż o 400 złotych.</p> <p>W przypadku gdy sytuacja materialna strony uniemożliwia opłacenie kosztów, może ona złożyć wniosek o zwolnienie od kosztów sądowych w całości lub w części.</p>
PODSTAWA PRAWNA	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, ➤ Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego, ➤ Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, ➤ Ustawa z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych, ➤ Ustawa z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych.
AKTUALIZACJA / ODPOWIEDZIALNOŚĆ	<p>Ministerstwo Sprawiedliwości w przypadku każdorazowej zmiany:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ zamieszczenie na stronie MS aktualnego formularza Karty usługi, ➤ poinformowanie Kierownika BOI, a w przypadku jego braku – Kierownika Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej o dokonanej zmianie. <p>Kierownik BOI, a w przypadku jego braku – Kierownik Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ wydrukowanie ze strony MS aktualnego formularza Karty usługi i zastąpienie nieaktualnej Karty usługi nowym arkuszem (dot. wersji papierowej), ➤ naniesienie stosownej adnotacji w tabeli przeglądu i aktualizacji kart usług oraz procedur świadczenia usług.
INFORMACJE DODATKOWE	<p>Informacja dodatkowa dotycząca danej usługi udzielana jest w związku z pytaniem Interessanta, pod warunkiem, że nie stanowi ona porady prawnej.</p>
ZAŁĄCZNIKI (WZORY / FORMULARZE)	<p>Załącznik nr 1 do Karty usługi – wzór Pozwu o eksmisję z lokalu mieszkalnego.</p>

Załącznik nr 1 do Karty usługi: 39/K/UU/SR
Informacja o eksmisji z lokalu mieszkalnego

–WZÓR–

..... dnia
(miejscowość i data)

Sąd-Rejonowy/Okręgowy*
(niepotrzebne skreślić)

W
..... **Wydział Cywilny**

Powód:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(PESEL/NIP/KRS)

Pozwany:

.....
(imię i nazwisko/nazwa)

.....
(adres zamieszkania/siedziby)

Wartość przedmiotu sporu

.....

Pozew o eksmisję z lokalu mieszkalnego

W imieniu własnym wnoszę o:

1. nakazanie pozwanemu/pozwanym by opuścił, opróżnił i wydał powodowi lokal mieszkalny położony w przy ulicy
2. Zasądzenie od pozwanego/ych na rzecz powoda kosztów procesu według norm przepisanych.

Ponadto oświadczam, iż strony:

- (podjęły próbę mediacji z wynikiem)*
- (nie podjęły mediacji lub innego pozasądowego sposobu rozwiązania sporu, z powodu

.....*)

Uzasadnienie

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(opisać sytuację, powołać wszystkie dowody, np. dokumenty, świadków (podać imiona, nazwiska i adresy świadków) potwierdzające okoliczności wskazane w uzasadnieniu)

.....
(własnoręczny podpis)

* *niepotrzebne skreślić*

Załączniki:

1. dowód opłaty od pozwu,
2. tytuł prawny do nieruchomości/lokalu,
3. dowody wymienione w treści uzasadnienia (jeżeli nie zostały wskazane w uzasadnieniu żadne dowody i nie są one załączane, punkt ten należy przekreślić),
4. pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy),
5. odpis pozwu wraz z załącznikami (w liczbie odpowiadającej ilości pozostałych stron postępowania).

