

<p><b>NAZWA USŁUGI / SYMBOL</b></p>	<p><b>INFORMACJA O ODWOŁANIU OD DECYZJI ORGANÓW RENTOWYCH LUB ORZECZEŃ WOJEWÓDZKICH ZESPOŁÓW DS. ORZEKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI</b></p> <p><b>48/K/UU/SO</b></p>
<p><b>KATEGORIA USŁUGI</b></p>	<p>Usługa uzupełniająca</p>
<p><b>OZNACZENIE SĄDU/WYDZIAŁU</b></p>	<p>sąd okręgowy / wydział pracy i ubezpieczeń społecznych / wydział ubezpieczeń społecznych</p>
<p><b>SYMBOL PROCEDURY</b></p>	<p><b>48/P/UU/SO</b></p>
<p><b>SŁOWA KLUCZE</b></p>	<p>decyzja organu rentowego, ZUS, orzeczenie o niepełnosprawności</p>
<p><b>PODMIOTY UPRAWNIONE (KOGO DOTYCZY)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ osoba, której dotyczy decyzja</li> <li>➤ pełnomocnik osoby, której dotyczy decyzja</li> <li>➤ organizacja pozarządowa, w zakresie swoich zadań statutowych – na podstawie pisemnej zgody ubezpieczonego</li> </ul>
<p><b>MIEJSCE REALIZACJI USŁUGI (GDZIE I W JAKI SPOSÓB ZŁOŻYĆ DOKUMENTY)</b></p>	<p>sąd okręgowy (wydział pracy i ubezpieczeń społecznych / wydział ubezpieczeń społecznych)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Odwołanie składa się do sądu właściwego ze względu na miejsce zamieszkania odwołującego się za pośrednictwem organu, który wydał zaskarżoną decyzję lub orzeczenie z wyjątkiem, o którym niżej,</li> <li>➤ odwołanie od decyzji organu emerytalnego określonego przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, wojskowego organu emerytalnego albo organu emerytalnego właściwego w stosunku do funkcjonariuszy Służby Więziennej, składa się do sądu właściwego ze względu na siedzibę organu, który wydał zaskarżoną decyzję, za pośrednictwem tego organu.</li> </ul> <p>Sposób złożenia dokumentów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ w siedzibie organu albo zespołu, który wydał zaskarżoną decyzję lub orzeczenie,</li> <li>➤ ustnie do protokołu w sądzie właściwym do rozpoznania sprawy albo w sądzie właściwym ze względu na miejsce zamieszkania odwołującego się,</li> <li>➤ w biurze podawczym organu albo zespołu, który wydał zaskarżoną decyzję lub orzeczenie,</li> <li>➤ w biurze podawczym sądu</li> </ul> <p>lub</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nadanie odwołania wraz z załącznikami za pośrednictwem: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. polskiej placówki operatora świadczącego pocztowe usługi powszechne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,</li> <li>b. zagranicznej placówki pocztowej operatora świadczącego pocztowe usługi powszechne na terytorium innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej,</li> </ul> </li> </ul> <p>lub</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nadanie odwołania wraz z załącznikami za pośrednictwem: <ul style="list-style-type: none"> <li>c. dowództwa jednostki wojskowej (dot. żołnierza),</li> <li>d. administracji zakładu karnego (dot. osoby pozbawionej wolności),</li> <li>e. kapitana statku (dot. członka załogi polskiego statku morskiego).</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>SPOSÓB POSTĘPOWANIA DLA REALIZACJI USŁUGI</b></p>	<p><b>1. Przygotowanie odwołania od decyzji organów rentowych lub orzeczeń wojewódzkich zespołów do spraw orzekania o niepełnosprawności wraz z uzasadnieniem, które powinno zawierać:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ oznaczenie sądu, do którego kierowane jest odwołanie,</li> <li>➤ oznaczenie organu albo zespołu, który wydał zaskarżaną decyzję,</li> </ul>

<p><b>(JAK SIĘ PRZYGOTOWAĆ DO SPRAWY)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ dane odwołującego się (imię i nazwisko, adres oraz PESEL),</li> <li>➤ sygnaturę akt organu albo zespołu, który wydał zaskarżaną decyzję,</li> <li>➤ oznaczenie decyzji lub orzeczenia, od których wnoszone jest odwołanie (data wydania, data doręczenia, numer decyzji lub orzeczenia),</li> <li>➤ zakres, w jakim decyzja lub orzeczenie są zaskarżone (w całości albo w części),</li> <li>➤ zarzuty – powody, dla których decyzja lub orzeczenie są wadliwe zdaniem odwołującego się,</li> <li>➤ wniosek o uchylenie albo zmianę decyzji lub orzeczenia; w przypadku wniosku o zmianę decyzji lub orzeczenia należy również wskazać, w jaki sposób decyzja lub orzeczenie powinny być zmienione,</li> <li>➤ uzasadnienie odwołania,</li> <li>➤ własnoręczny podpis,</li> <li>➤ spis załączników – dokumentów, na jakie powołano się w odwołaniu.</li> </ul> <p><b>Dodatkowo w odwołaniu można zawrzeć wnioski o:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ przesłuchanie konkretnych świadków – należy wskazać ich imiona, nazwiska, adresy oraz okoliczności, na które mają być przesłuchani,</li> <li>➤ przeprowadzenie dowodu z opinii biegłego sądowego – należy wskazać, co ma wykazać opinia biegłego,</li> <li>➤ przyznanie pełnomocnika z urzędu.</li> </ul> <p><b>2. Przygotowanie i dołączenie do odwołania jego odpisów dla każdej strony postępowania.</b></p> <p><b>3. Złożenie/przesłanie do sądu oryginału odwołania i załączników wraz z odpisami dla stron postępowania (dodatkowo jeden egzemplarz należy pozostawić dla siebie).</b></p>
<p><b>TERMIN REALIZACJI USŁUGI</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nie dotyczy</li> </ul>
<p><b>FORMA ODBIORU USŁUGI</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ osobiście</li> <li>➤ pocztą elektroniczną</li> <li>➤ telefonicznie</li> </ul>
<p><b>WYMAGANE DOKUMENTY</b></p>	<p><b>Do odwołania należy dołączyć dokumenty potwierdzające twierdzenia zawarte w odwołaniu, np.:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ świadectwa pracy,</li> <li>➤ zaświadczenia,</li> <li>➤ dokumentację medyczną.</li> </ul>
<p><b>OPLATY</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Odwołanie od decyzji organów rentowych lub orzeczeń wojewódzkich zespołów do spraw orzekania o niepełnosprawności nie podlega opłacie.</li> </ul>
<p><b>PODSTAWA PRAWNA</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego,</li> <li>➤ Ustawa z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,</li> <li>➤ Ustawa z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników,</li> <li>➤ Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,</li> <li>➤ Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności,</li> <li>➤ Ustawa z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ustawa z dnia z dnia 18 lutego 1994 r. o zaopatrzeniu emerytalnym funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu, Państwowej Straży Pożarnej i Służby Więziennej oraz ich rodzin (j.t. Dz. U. z 2022 r. poz. 1626 z późn. zm.).</li></ul>
<b>AKTUALIZACJA/ ODPOWIEDZIALNOŚĆ</b>	<p>Ministerstwo Sprawiedliwości w przypadku każdorazowej zmiany:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ zamieszczenie na stronie MS aktualnego formularza Karty usługi,</li><li>➤ poinformowanie Kierownika BOI, a w przypadku jego braku – Kierownika Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej o dokonanej zmianie.</li></ul> <p>Kierownik BOI, a w przypadku jego braku – Kierownik Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ wydrukowanie ze strony MS aktualnego formularza Karty usługi i zastąpienie nieaktualnej Karty usługi nowym arkuszem (dot. wersji papierowej),</li><li>➤ naniesienie stosownej adnotacji w tabeli przeglądu i aktualizacji kart usług oraz procedur świadczenia usług.</li></ul>
<b>INFORMACJE DODATKOWE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Odwołanie należy złożyć w terminie miesiąca od dnia doręczenia zaskarżonej decyzji lub orzeczenia.</li></ul> <p>Informacja dodatkowa dotycząca danej usługi udzielana jest w związku z pytaniem Interesanta, pod warunkiem, że nie stanowi ona porady prawnej.</p>
<b>ZAŁĄCZNIKI (WZORY/ FORMULARZE)</b>	Załącznik nr 1 do Karty usługi – wzór Odwołania.



**Załącznik nr 1 do Karty usługi 48/K/UU/SO:  
ODWOŁANIE OD DECYZJI ORGANÓW RENTOWYCH LUB ORZECZEŃ  
WOJEWÓDZKICH ZESPOŁÓW DO SPRAW ORZEKANIA  
O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI**

**-WZÓR-**

....., dnia .....  
(miejscowość i data)

**Sąd Okręgowy w .....**  
**Wydział Pracy i Ubezpieczeń Społecznych**  
za pośrednictwem:

.....  
(nazwa organu albo zespołu)

.....  
(adres organu albo zespołu)

Odwołujący się:

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(dokładny adres zamieszkania)

.....  
PESEL

**Organ wydający decyzję:**

.....  
(nazwa organu albo zespołu)

.....  
(adres organu albo zespołu)

sygn. akt .....

**Odwołanie**

Zaskarżam decyzję/orzeczenie \* ..... z dnia ..... r.,  
numer ....., w całości/w części, tj. co do pkt \* .....

Zaskarżonej decyzji/orzeczeniu \* zarzucam:

---

\* niepotrzebne skreślić

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*(lista zarzutów)*

Wnoszę o zmianę zaskarżonej decyzji/orzeczenia przez:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*(opis, jak powinna brzmieć decyzja/orzeczenie po zmianie)*

uchylenie zaskarżonej decyzji/orzeczenia i przekazanie sprawy do ponownego rozpoznania.\*

Nadto wnoszę o dopuszczenie i przeprowadzenie dowodu z opinii biegłego sądowego z zakresu ..... na okoliczność <sup>1</sup>.

.....  
.....  
.....

Jednocześnie wnoszę o przyznanie pełnomocnika z urzędu.<sup>2</sup>

### **Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

---

<sup>1</sup> wniosek dodatkowy – składany tylko wtedy, gdy odwołujący się wnosi o zlecenie przez sąd sporządzenia opinii przez biegłego sądowego

<sup>2</sup> wniosek dodatkowy – składany tylko wtedy, gdy odwołujący się wnosi o przydzielenie pełnomocnika z urzędu

.....  
*(w uzasadnieniu należy wskazać: uzasadnienie zarzutów, uzasadnienie wniosku o zmianę albo o uchylenie decyzji/orzeczenia, uzasadnienie przydzielenia pełnomocnika z urzędu oraz dowody na poparcie swoich twierdzeń, w tym okoliczności, o których mają zeznawać ewentualni świadkowie, a także kwestie, które ma ocenić biegły sądowy)*

.....  
(własnoręczny podpis)

**Załączniki:**

1. .... odpisów odwołania (wraz z załącznikami)\*,
2. (ewentualnie dołączane dokumenty)\*.

