

<b>NAZWA USŁUGI / SYMBOL</b>	<b>WNIOSEK O WZNOWIENIE POSTĘPOWANIA</b> <b>47/K/UU/SO</b>
<b>KATEGORIA USŁUGI</b>	Usługa uzupełniająca
<b>OZNACZENIE SĄDU/WYDZIAŁU</b>	sąd okręgowy / wydział karny
<b>SYMBOL PROCEDURY</b>	<b>47/P/UU/SO</b>
<b>SŁOWA KLUCZE</b>	wniosek, wznowienie postępowania
<b>PODMIOTY UPRAWNIONE (KOGO DOTYCZY)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ obrońca oskarżonego</li> <li>➤ pełnomocnik osoby bliskiej oskarżonego – tylko w przypadku śmierci oskarżonego i jedynie na korzyść oskarżonego</li> <li>➤ oskarżyciel posiłkowy</li> <li>➤ pełnomocnik oskarżyciela posiłkowego</li> <li>➤ oskarżyciel prywatny</li> <li>➤ pełnomocnik oskarżyciela prywatnego</li> <li>➤ prokurator</li> <li>➤ sąd z urzędu</li> </ul>
<b>MIEJSCE REALIZACJI USŁUGI (GDZIE I W JAKI SPOSÓB ZŁOŻYĆ DOKUMENTY)</b>	<p><b>sąd okręgowy (wydział karny)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Wniosek o wznowienie postępowania zakończony orzeczeniem sądu okręgowego składa się do sądu apelacyjnego.</li> </ul> <p><b>Sposób złożenia dokumentów:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ w biurze podawczym sądu lub</li> <li>➤ nadanie wniosku wraz z załącznikami listem poleconym za pośrednictwem: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. polskiej placówki pocztowej operatora pocztowego,</li> <li>b. placówki podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terenie Unii Europejskiej.</li> </ul> </li> </ul>
<b>SPOSÓB POSTĘPOWANIA DLA REALIZACJI USŁUGI (JAK SIĘ PRZYGOTOWAĆ DO SPRAWY)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ W przypadku wniosku o wznowienie postępowania obowiązuje przymus adwokacko-radcowski.</li> <li>➤ Strona może żądać wyznaczenia obrońcy albo pełnomocnika w celu sporządzenia wniosku o wznowienie postępowania.</li> <li>➤ Przygotowanie wniosku o wznowienie postępowania przez obrońcę oskarżonego albo pełnomocnika oskarżyciela posiłkowego / oskarżyciela prywatnego (adwokata albo radcę prawnego).</li> </ul>
<b>TERMIN REALIZACJI USŁUGI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nie dotyczy</li> </ul>
<b>FORMA ODBIORU USŁUGI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ osobiście</li> <li>➤ pocztą elektroniczną</li> <li>➤ telefonicznie</li> </ul>
<b>WYMAGANE DOKUMENTY</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nie dotyczy</li> </ul>
<b>OPLATY</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Opłata sądowa za wniosek o wznowienie postępowania wynosi 150 zł.</li> </ul> <p>Strona, która nie jest w stanie ponieść kosztów, może w piśmie zawrzeć wniosek o zwolnienie od opłaty sądowej.</p>
<b>PODSTAWA PRAWNA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ustawa z dnia 23 czerwca 1973 r. o opłatach w sprawach karnych.</li></ul>
<b>AKTUALIZACJA/ ODPOWIEDZIALNOŚĆ</b>	<p>Ministerstwo Sprawiedliwości w przypadku każdorazowej zmiany:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ zamieszczenie na stronie MS aktualnego formularza Karty usługi,</li><li>➤ poinformowanie Kierownika BOI, a w przypadku jego braku – Kierownika Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej o dokonanej zmianie.</li></ul> <p>Kierownik BOI, a w przypadku jego braku – Kierownik Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ wydrukowanie ze strony MS aktualnego formularza Karty usługi i zastąpienie nieaktualnej Karty usługi nowym arkuszem (dot. wersji papierowej),</li><li>➤ naniesienie stosownej adnotacji w tabeli przeglądu i aktualizacji kart usług oraz procedur świadczenia usług.</li></ul>
<b>INFORMACJE DODATKOWE</b>	Informacja dodatkowa dotycząca danej usługi udzielana jest w związku z pytaniem Interesanta, pod warunkiem, że nie stanowi ona porady prawnej.
<b>ZAŁĄCZNIKI (WZORY/ FORMULARZE)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ nie dotyczy</li></ul>

