

NAZWA USŁUGI / SYMBOL	INFORMACJA O ROZWODZIE 31/K/UU/SO
KATEGORIA USŁUGI	Usługa uzupełniająca
OZNACZENIE SĄDU/WYDZIAŁU	sąd okręgowy / wydział cywilny (cywilny – rodzinny/cywilny- rodzinny- odwoławczy)
SYMBOL PROCEDURY	31/P/UU/SO
SŁOWA KLUCZE	rozwód
PODMIOTY UPRAWNIONE (KOGO DOTYCZY)	➤ każdy z małżonków
MIEJSCE REALIZACJI USŁUGI (GDZIE I W JAKI SPOSÓB ZŁOŻYĆ DOKUMENTY)	sąd okręgowy (wydział cywilny/ cywilny – rodzinny/cywilny- rodzinny- odwoławczy) ➤ sąd okręgowy, w którego okręgu małżonkowie mieli ostatnie wspólne miejsce zamieszkania, jeżeli choć jedno z nich w okręgu tym jeszcze ma miejsce zamieszkania lub zwykłego pobytu. W braku takiej podstawy wyłącznie właściwy jest sąd miejsca zamieszkania strony pozwanej, a gdy i tej podstawy nie ma – sąd miejsca zamieszkania powoda. Sposób złożenia dokumentów: ➤ w biurze podawczym sądu lub ➤ nadanie pozwu wraz z załącznikami w formie przesyłki poleconej za pośrednictwem: a. polskiej placówki pocztowej operatora pocztowego, b. placówki podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terenie Unii Europejskiej, lub ➤ nadanie pozwu wraz z załącznikami za pośrednictwem: c. dowództwa jednostki wojskowej (dot. żołnierza), d. administracji zakładu karnego (dot. osoby pozbawionej wolności), e. kapitana statku (dot. członka załogi polskiego statku morskiego).
SPOSÓB POSTĘPOWANIA DLA REALIZACJI USŁUGI (JAK SIĘ PRZYGOTOWAĆ DO SPRAWY)	1. Przygotowanie pozwu rozwodowego, który powinien zawierać: ➤ oznaczenie sądu, do którego wnoszony jest pozew, ➤ imię, nazwisko powoda, jego adres oraz nr PESEL lub NIP, ➤ imię, nazwisko pozwanego, jego adres oraz – jeżeli jest znany – nr PESEL lub NIP, ➤ oznaczenie rodzaju pisma słowami „Pozew o rozwód”, ➤ dokładne określenie żądania w zakresie rozwiązania małżeństwa wraz ze wskazaniem, czy powód domaga się orzeczenia rozwodu bez orzekania o winie czy z orzekaniem o winie, ➤ w przypadku posiadania małoletnich dzieci żądanie co do władzy rodzicielskiej nad nimi, ustalenia kontaktów z nimi oraz alimentów, ➤ przytoczenie okoliczności faktycznych uzasadniających żądanie rozwodu, ich uzasadnienie i powołanie dowodów, ➤ informację czy strony podjęły próbę mediacji lub innego pozasądowego sposobu rozwiązania sporu,

	➤ własnoręczny podpis, ➤ spis załączników – dokumentów, które dołączono do pozwu. Pozew może zawierać wnioski służące do przygotowania rozprawy, a w szczególności wnioski o: ➤ wezwanie na rozprawę wskazanych przez powoda świadków i biegłych, ➤ polecenie pozwanemu dostarczenia na rozprawę dokumentu będącego w jego posiadaniu, a potrzebnego do przeprowadzenia dowodu lub przedmiotu oględzin, ➤ zażądanie na rozprawę dowodów znajdujących się w sądach, urzędach lub u osób trzecich. Pozew może także zawierać wnioski o udzielenie zabezpieczenia świadczeń alimentacyjnych i ustalenie kontaktów z dzieckiem na czas trwania postępowania. 2. Przygotowanie i dołączenie do pozwu jego odpisu wraz z załącznikami dla strony pozwanej. 3. Złożenie/przesłanie do sądu oryginału pozwu i załączników wraz z odpisem pozwu dla strony pozwanej (jeden egzemplarz należy pozostawić dla siebie).
TERMIN REALIZACJI USŁUGI	➤ nie dotyczy
FORMA ODBIORU USŁUGI	➤ osobiście ➤ pocztą elektroniczną ➤ telefonicznie
WYMAGANE DOKUMENTY	Do pozwu o rozwód należy dołączyć: ➤ skrócony odpis aktu małżeństwa, ➤ odpisy skrócone aktów urodzenia wspólnych dzieci, o ile są małoletnie, ➤ dowód uiszczenia opłaty sądowej.
OPLATY	➤ Opłata sądowa od pozwu rozwodowego wynosi 600 zł. W przypadku, gdy sytuacja materialna powoda/-ódki uniemożliwia opłacenie kosztów, może on/ona złożyć wniosek o zwolnienie od kosztów sądowych w całości lub w części.
PODSTAWA PRAWNA	➤ Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy, ➤ Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego, ➤ Ustawa z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych, ➤ Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 21 marca 2016 r. w sprawie sposobu uiszczania opłat sądowych w sprawach cywilnych.
AKTUALIZACJA/ODPOWIEDZIALNOŚĆ	Ministerstwo Sprawiedliwości w przypadku każdorazowej zmiany: ➤ zamieszcza na stronie MS aktualny formularz - Karty usługi, ➤ informuje Kierownika BOI, a w przypadku jego braku – Kierownika Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej o dokonanej zmianie. Kierownik BOI, a w przypadku jego braku – Kierownik Oddziału Administracyjnego lub Samodzielnej Sekcji Administracyjnej: ➤ wydrukowuje ze strony MS aktualny formularz Karty usługi i zastępuje nieaktualną Kartę usługi nowym arkuszem (dot. wersji papierowej),

	➤ nanosi stosowną adnotację w tabeli przeglądu i aktualizuje karty usług oraz procedur świadczenia usług.
INFORMACJE DODATKOWE	Informacja dodatkowa dotycząca danej usługi udzielana jest w związku z pytaniem Interesanta, pod warunkiem, że nie stanowi ona porady prawnej.
ZAŁĄCZNIKI (WZORY WNIOSEKÓW / FORMULARZE)	Załącznik nr 1 do Karty usługi – wzór Pozwu o rozwód.

**Załącznik nr 1 do Karty usługi 31/K/UU/SO:
INFORMACJA O ROZWODZIE**

– WZÓR –

....., dnia
(miejscowość i data)

Sąd Okręgowy w
(wydział cywilny/cywilny-rodzinny/cywilny -
rodzinny – odwoławczy)

Powód:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(PESEL lub NIP)

.....
(numer telefonu do kontaktu)

Pozwany:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(PESEL lub NIP jeśli jest znany)

.....
(numer telefonu do kontaktu)

Pozew o rozwód

Wnoszę o:

1. Rozwiązanie małżeństwa powoda/powódki
(imię i nazwisko)

z pozwanym/-ną
(imię i nazwisko)

zarejestrowanego w Urzędzie Stanu Cywilnego w

– nr aktu małżeństwa przez rozwód (bez orzekania o winie/z winy
pozwanego/z winy powoda/z winy obu stron) *.

2. Powierzenie powodowi/-dce/pozwanemu /-nej, obojgu rodzicom wykonywania władzy
rodzicielskiej nad małoletnim dzieckiem/małoletnimi dziećmi *

.....
(imię/imiona i nazwisko, data urodzenia)*

.....
(imię/imiona i nazwisko, data urodzenia)*

.....
(imię/imiona i nazwisko, data urodzenia)*

3. Ograniczenie władzy rodzicielskiej pozwanemu/-nej

.....
.....
.....
.....
.....
(wskazać zakres ograniczenia władzy rodzicielskiej)

/pozbawienie / zawieszenie pozwanego/-nej władzy rodzicielskiej.*

4. Ustalenie kontaktów pozwanego/-nej z małoletnim dzieckiem/małoletnimi dziećmi.*

.....
.....
.....
.....
.....
.....
{wskazać sposób ustalenia kontaktów co do formy (osobista, przez komunikatory internetowe), czasu
(tygodnie - od i do, dni tygodnia - od i do, godziny - od i do) i miejsca}

5. Zasądzenie od pozwanego/nej na rzecz małoletnich dzieci/małoletniego dziecka

.....
(imię i nazwisko)

kwot(y) po (słownie:)

miesięcznie (np. na każde dziecko) tytułem jego/jej udziału w kosztach utrzymania
dzieci/dziecka płatnych/płatnej do rąk powoda/powódki lub na nr konta bankowego

do dnia każdego miesiąca z góry z ustawowymi odsetkami na wypadek opóźnienia płatności, poczynając od dnia (np. uprawomocnienia się wyroku).

6. Zasądzenie od pozwanego/-nej na rzecz powoda/-ódki kosztów procesu.

Ponadto oświadczam, iż strony:

* podjęły próbę mediacji z wynikiem,

* nie podjęły mediacji lub innego pozasądowego sposobu rozwiązania sporu z powodu

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Uzasadnienie

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
{wskazać sposób ustalenia kontaktów co do formy (osobista, przez komunikatory internetowe), czasu (tygodnie - od i do, dni tygodnia - od i do, godziny - od i do) i miejsca}

.....
(własnoręczny podpis powoda)

* *niepotrzebne skreślić*

Załączniki:

1. dowód uiszczenia opłaty sądowej,
2. odpis skrócony aktu małżeństwa stron,
3. skrócone odpisy aktów urodzenia dzieci (o ile są małoletnie),
4. dowody wymienione w treści uzasadnienia i dołączone do pozwu *(jeżeli nie zostały wskazane w uzasadnieniu żadne dowody i nie są one załączane, punkt ten należy przekreślić)*,
5. odpis pozwu i załączników dla strony przeciwnej.