**Załącznik nr 1 do Karty usługi 6/K/UP/CiG:**

**INFORMACJA O PRZESŁANKACH I SPOSOBIE USTANOWIENIA ADWOKATA LUB RADCY PRAWNEGO Z URZĘDU**

**– WZÓR –**

|  |  |
| --- | --- |
|  | …………………………dnia …………………….(miejscowość i data ) |
|  | **Sąd** …………………… w ………………………**Wydział** …………………………………………. |
|  |  |
|  | Wnioskodawca:……………………………...………………..............(imię i nazwisko)……………………………...………………..............(PESEL)……………………………...………………..............(adres zamieszkania) |
| Sygn. akt: (o ile jest znana):..............................................  |  |

**Wniosek o ustanowienie
adwokata lub radcy prawnego z urzędu**

Wnoszę o ustanowienie adwokata lub radcy prawnego z urzędu w niniejszej sprawie z uwagi na niemożność poniesienia kosztów wynagrodzenia adwokata lub radcy prawnego bez uszczerbku utrzymania koniecznego dla siebie i rodziny.

**Uzasadnienie**

...…………………………………………………………………………………………………

...…………………………………………………………………………………………………

...…………………………………………………………………………………………………

*(należy przytoczyć okoliczności dotyczące potrzeby udziału w sprawie profesjonalnego pełnomocnika)*

...................................................

(własnoręczny podpis)

**Załączniki:**
1. dowody jak w treści\*

2. oświadczenie o stanie rodzinnym, majątku, dochodach i źródłach utrzymania\*

\* *niepotrzebne skreślić*